

دانش آموخته گرامی!

لطفا جهت **انجام امور دانش آموختگی** خود برای **تعیین وقت**، قبل از **۹ صبح** هر روز به این اداره

مراجعه نمایند.

(دانش آموختگان کارشناسی ناپیوسته - کارشناسی ارشد و دکتری)

مدارک مورد نیاز جهت دریافت **دانشنامه** دوره **روزانه**:

- اصل گواهینامه موقت پایان تحصیلات
- ۳ قطعه عکس جدید ۳×۴
- کارت ملی و یک برگ کپی پشت و رو
- کارت پایان خدمت و یک برگ کپی پشت و رو (برای آقایان)
- گواهی انجام کار (نامه انجام کار باید دارای تاریخ شروع به کار باشد) یا نامه عدم کارایی از اداره کار
- نامه تسویه بدهی صندوق رفاه دانشجویان (برای دانش آموختگانی که به صندوق رفاه دانشجویان بدهی دارند)
- یک قطعه تمبر ۱۰۰۰۰ ریالی (از بانک ملی مهدیه و یا بایگانی تهیه شود)
- فرم ۵۰۲ و نامه لغو تعهد از آموزش پرورش محل خدمت (برای متعهدین خدمت آموزش پرورش)
- اصل و کپی دانشنامه مقطع یا مقاطع قبلی
- نامه لغو تعهد آموزش رایگان از دانشگاه مقطع یا مقاطع قبلی (برای دانشجویانی که در مقاطع قبل دوره روزانه بوده اند)
- تصویر گواهینامه موقت مقطع بالاتر

...اصل مدرک تحصیلی تحویل فرد ذینفع یا وکیل محضری وی می شود....